|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Свечинский МР герб цвет  АДМИНИСТРАЦИЯ СВЕЧИНСКОГО РАЙОНА  КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  заседания по установлению стажа муниципальной службы | | | |
| 07.04.2020 |  | № | 213 |
| пгт Свеча | | | |

Об утверждении порядка и перечня случаев оказания на возмездной и (или) безвозмездной основе за счет средств бюджета Свечинского городского поселения дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

В соответствии с пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 20.12.2017 № 399-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статью 16 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного управления в Российской Федерации администрация Свечинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [порядок](#Par32) и перечень случаев оказания на возмездной и (или) безвозмездной основе за счет средств бюджета Свечинского городского поселения дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. Прилагаются.

2. Опубликовать настоящее постановление на Интернет- сайте муниципального образования Свечинский муниципальный район Кировской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Свечинского района Н.Д. Бусыгин

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНЫ  постановление администрации  Свечинского района  от 07.04.2020 № 213 |

Порядок и перечень случаев оказания на возмездной и (или) безвозмездной основе за счет средств бюджета Свечинского городского поселения дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

1. Настоящие порядок и перечень случаев оказания на возмездной и (или) безвозмездной основе за счет средств бюджета Свечинского городского поселения дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - Порядок), разработаны в соответствии с пунктом 9.3 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации и устанавливают механизм оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет бюджета Свечинского городского поселения дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - Дополнительная помощь).

2. Дополнительная помощь предоставляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом Свечинского городского поселения, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

3. Перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Свечинского городского поселения Дополнительной помощи:

- возникновение аварийных или чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

- обрушение несущих конструкций, повлекшее нарушение нормальных условий эксплуатации многоквартирного дома;

- разрушение инженерных систем и коммуникаций, повлекшее нарушение нормальных условий эксплуатации многоквартирного дома.

4. Капитальный ремонт многоквартирного дома в случаях, указанных в [разделе 3](#Par43) настоящего Порядка, осуществляется без включения такого многоквартирного дома в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта и только в объеме, необходимом для устранения неудовлетворительного состояния конструкций и (или) инженерных систем.

5. Решение о необходимости проведения капитального ремонта и об оказании на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Свечинского городского поселения Дополнительной помощи в случаях, указанных в разделе 3 настоящего Порядка (далее - Решение), принимается отделом ЖКХ администрации Свечинского района (далее - Администрация) в форме уведомления.

6. Для получения Дополнительной помощи заявитель представляет в адрес Администрации на бумажном носителе следующий пакет документов:

- обращение в свободной форме о возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;

- акт обследования многоквартирного дома, поврежденного в результате ситуаций, указанных в [разделе 3](#Par43) настоящего Порядка, с указанием объемов повреждений общего имущества в многоквартирном доме и их характеристик по конструктивным элементам и (или) инженерным системам, с приложением фотоматериалов и указанием возможности восстановления их работоспособности путем проведения капитального ремонта, составленный специализированной организацией;

- дефектная ведомость на проведение работ по капитальному ремонту в объеме, необходимом для устранения неудовлетворительного состояния конструкций и (или) инженерных систем;

проектно-сметная документация на капитальный ремонт, составленная специализированной организацией.

7. Решение принимается на основании документов, указанных в [разделе 7](#Par54) настоящего Порядка, предоставленных заявителем, указанным в [разделе 6](#Par49) настоящего Порядка.

8. В соответствии с частью 1 статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации Дополнительная помощь предоставляется товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям, региональному оператору.

9. Администрация рассматривает поступивший пакет документов в течение 5 рабочих дней и уведомляет заявителя о принятом решении.

10. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения Администрация заключает с заявителем соглашение о предоставлении Дополнительной помощи.

11. Заявитель выступает заказчиком работ и проводит капитальный ремонт за счет собственных средств в соответствии с согласованной с Администрацией проектно-сметной документацией, указанной в [разделе 7](#Par54) настоящего Порядке. Заявитель может выполнить работы своими силами и (или) привлечь для выполнения работ специализированные организации на условиях договора подряда.

12. Заявитель представляет в Администрацию в течение 15 рабочих дней со дня подписания актов выполненных работ копии следующих документов, подтверждающих проведение капитального ремонта:

- заявление в свободной форме о выделении Дополнительной помощи;

- действующий договор управления многоквартирным домом для юридического лица или протокол общего собрания собственников, подтверждающий полномочия физического лица - представителя собственников, при непосредственном управлении;

- согласие на осуществление Администрацией финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей предоставления Дополнительной помощи и настоящего Порядка;

- договоры на выполнение работ и допуски СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в соответствии с Градостроительным кодексом в случае, если для выполнения работ привлекались подрядные организации;

- платежные документы (счета-фактуры, счета на оплату, платежные поручения, товарные чеки) по оплате выполненных работ и приобретению материалов;

- товарные накладные, сертификаты соответствия и акты передачи и списания на материалы, использованные в ходе проведения ремонта;

- акты выполненных работ формы КС-2, справка о стоимости выполненных работ формы КС-3, подписанные заявителем и уполномоченными общим собранием представителями собственников помещений в многоквартирном доме и согласованные с Администрацией.

13. В течение 10 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в [разделе 13](#Par64) настоящего Порядка, Администрация рассматривает пакет документов, готовит заключение о сумме фактических затрат на проведение восстановительных работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, подлежащих перечислению заявителю, и направляет его в отдел учета и отчетности администрации района, который перечисляет не позднее 5 рабочих дней со дня получения заключения денежные средства на расчетный счет заявителя, открытый в кредитной организации, в объеме подтвержденных фактических затрат на проведение восстановительных работ, но не более суммы, предусмотренной соглашением.

14. Администрация отказывает заявителю в получении Дополнительной помощи, если предоставленные документы не соответствуют требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, либо предоставлены не все документы, указанные в [разделе 7](#Par54) настоящего Порядка, а также если средства в бюджете Свечинского городского поселения на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов не предусмотрены.

15. Администрация осуществляет обязательную проверку соблюдения заявителем - получателем Дополнительной помощи условий настоящего Порядка.

16. Денежные средства, использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, должны быть возвращены заявителем в полном объеме.

17. Решение о возврате денежных средств принимает Администрация. Администрация готовит и направляет заявителю требование о возврате денежных средств не позднее 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения. Возврат денежных средств заявителем производится в течение 15 банковских дней со дня получения требования о возврате денежных средств путем перечисления денежных средств в бюджет Свечинского городского поселения.

18. В случае невозврата денежных средств в течение срока, установленного разделом 18 настоящего Порядка, Администрация в течение 30 календарных дней принимает меры к их взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.