|  |
| --- |
| Свечинский МР герб цветАДМИНИСТРАЦИЯ СВЕЧИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИПОСТАНОВЛЕНИЕзаседания по установлению стажа муниципальной службы  |
| 21.07.2020 |  | № | 336 |
| пгт Свеча  |

**Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения**

**проектов документов стратегического планирования**

В соответствии со статьи 13 Федерального закона от 28.06.2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Кировской области от 20.12.2019 № 331-ЗО «О преобразовании некоторых муниципальных образований Кировской области и наделении вновь образованных муниципальных образований статусом муниципального округа», администрация Свечинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области согласно приложению № 1.

2. Организационному управлению опубликовать настоящее постановление на Интернет-сайте муниципального образования Свечинский муниципальный район Кировской области.

Глава Свечинского района Н.Д. Бусыгин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДГОТОВЛЕНО

Начальник управления администрации

района по управлению имуществом

и экономике Е.А. Ронжина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации

района - начальник финансового

управления Е.Г. Градобоева

Заведующий юридическим

отделом администрации района И.В. Ромина

Разослать: прокуратура,

сектор экономики;

финансовое управление;

Предеиной С.Л.

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Свечинского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**проведения общественного обсуждения проектов документов**

**стратегического планирования муниципального образования**

**Свечинский муниципальный округ Кировской области**

1. Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области(далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», (далее – Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ).

2. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с формой, порядком и сроками общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области(далее – общественное обсуждение).

3. Общественное обсуждение проводится:

3.1. В заочной форме путем размещения в информационном источнике, указанном в пункте 5 настоящего Порядка, проектов прогноза социально-экономического развития Свечинского муниципального округа на долгосрочный период, бюджетного прогноза Свечинского муниципального округана долгосрочный период, прогноза социально-экономического развития Свечинского муниципального округана среднесрочный период, плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Свечинского муниципального округа, муниципальных программ.

3.2. В очной форме путем проведения публичных слушаний проекта Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области в положении, утвержденном решением представительного органа.

4. Общественное обсуждение проектов изменений муниципальных программ осуществляется в случае изменения приоритетов и направлений Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области, затрагивающих основные направления реализации муниципальных программ, а также в случае включения в состав муниципальной программы новой подпрограммы.

5. Проекты документов стратегического планирования, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, подготовленные отраслевыми органами, структурными подразделениями администрации (далее - исполнитель), подлежат размещению на Интернет-сайте муниципального образования Свечинский муниципальный район Кировской области (далее – Интернет-сайт).

6. Не позднее чем за два рабочих дня до начала проведения общественного обсуждения вместе с проектом документа стратегического планирования исполнитель обеспечивает размещение в информационном источнике, указанном в пункте 5 настоящего Порядка, следующей информации:

- о сроках начала и окончания проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования;

- о юридическом адресе и электронном адресе, контактном телефоне исполнителя;

- о порядке направления предложений и замечаний к проекту документа стратегического планирования;

- о требованиях к предложениям и замечаниям заинтересованных лиц.

7. Общественное обсуждение в заочной форме осуществляется в срок не менее 15 календарных дней со дня размещения в информационном источнике, указанном в пункте 5 настоящего Порядка, проекта документа стратегического планирования.

8. Проект документа стратегического планирования снимается с Интернет-сайта не позднее чем через два рабочих дня после даты окончания проведения общественного обсуждения в заочной форме.

9. Предложения и замечания к проекту документа стратегического планирования, поступившие после срока окончания проведения общественного обсуждения в заочной форме, не рассматриваются.

10. По итогам проведения общественного обсуждения в заочной форме исполнитель осуществляет подготовку сводной информации о поступивших предложениях и замечаниях к проекту документа стратегического планирования в срок до семи рабочих дней по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

11. Информация, полученная в ходе общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования, носит рекомендательный характер. Исполнитель анализирует замечания и (или) предложения, поступившие в рамках общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования, и направляет их курирующему заместителю администрации района для принятия решения о целесообразности, обоснованности и возможности их учета при доработке проекта документа стратегического планирования. Курирующий заместитель администрации района в течение 3 рабочих дней принимает соответствующее решение.

14. Информация о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний к проекту документа стратегического планирования по итогам проведения общественного обсуждения в заочной форме размещается исполнителем на Интернет-сайте.

Приложение

к Порядку

**СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

**о поступивших предложениях и замечаниях по итогам проведения**

**общественного обсуждения проекта**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ стратегического планирования)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта документа стратегического планирования |  |
| Ответственный исполнитель |  |
| Дата начала и завершения проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Автор предложения (наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)  | Содержание предложения | Результат рассмотрения (учтено/отклонено, с обоснованием) | Примечание |
|  |  |  |  |  |