



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, СПОРТА
И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ
СВЕЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

21.08.2021

№ 72

пгт Свеча

**О проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям**

В соответствии с постановлением администрации Свечинского муниципального округа Кировской области от 28.05.2021 № 375 «Об утверждении Порядка предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования», в целях реализации и обеспечения функционирования механизма персонализированного финансирования дополнительного образования детей, закрепления в качестве уполномоченной организации социально ориентированной некоммерческой организации, ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести конкурсный отбор на предоставление субсидий из бюджета Свечинского муниципального округа социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования (далее – Конкурс).

2. Управлению образования, спорта и молодёжной политики администрации Свечинского района Кировской области:

2.1. в срок до 22.07.2021 года обеспечить размещение на Интернет-сайте муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области объявления о проведении Конкурса в соответствии с Приложением 1.

2.2. в срок до 27.07.2021 года обеспечить проведение Конкурса, подведение его итогов и извещение победителей о результатах Конкурса.

3. Утвердить состав конкурсной комиссии Управления образования, спорта и молодёжной политики администрации Свечинского муниципального округа Кировской области по проведению Конкурса на предоставление субсидий из бюджета Свечинского муниципального округа Кировской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования (далее – конкурсная комиссия).
4. Утвердить положение о конкурсной комиссии в соответствии с приложением №3.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника управления
образования, спорта и молодёжной
политики администрации Свечинского
муниципального округа



О.Г. Киселева

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом УОС и МП администрации
Свечинского муниципального округа
от 21.07.2021 № 72

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования в муниципальном образовании Свечинский муниципальный округ Кировской области

1. Общие положения

1.1. Конкурсный отбор на предоставление субсидий из бюджета муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования (далее - Конкурс, Проект) проводится Управлением образования, спорта и молодежной политики администрации Свечинского муниципального округа Кировской области (далее - Организатор) в соответствии с Порядком предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования (далее - Порядок), утвержденным постановлением администрации Свечинского муниципального округа Кировской области от 28.05.2021 №371, в рамках реализации основного мероприятия «Создание условий для функционирования обеспечения системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном округе» муниципальной программы «Развитие образования».

1.2. Конкурс является публичным. Участниками Конкурса являются социально ориентированные некоммерческие организации (далее - Организации), подавшие в установленном настоящим объявлением порядке

заявки на участие в Конкурсе (далее - Заявки) по форме, установленной Приложением № 1 к настоящему объявлению, с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Объявления.

2 Требования к содержанию, форме и составу заявки

2.1. Условиями Конкурса являются:

2.1.1. Заявка оформлена в соответствии с приложением №1 к настоящему объявлению;

2.1.2. К заявке приложены все необходимые документы, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего объявления;

2.1.3. У Организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.4. У Организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

2.1.5. Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

2.1.6. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации признается социально ориентированной некоммерческой организацией.

2.1.7. целевые показатели Проекта, представленного Организацией, соответствуют параметрам программы персонализированного финансирования муниципалитета в части номинала сертификатов дополнительного образования, а также числа и структуры сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования.

2.2. На Конкурс в составе заявки Организации предоставляются следующие документы:

2.2.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке и выданная не позднее чем за один месяц до даты подачи документов;

2.2.2. Справку, заверенную в установленном порядке и выданные не позднее чем за один месяц до даты подачи документов:

а) Налоговым органом об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

б) Фондом социального страхования Российской Федерации об

отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов;

2.2.3. Справку социально ориентированной некоммерческой организации об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Свечинского муниципального округа субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности по состоянию на дату подписания заявки на участие в Конкурсе;

2.2.4. Гарантийное письмо за подписью руководителя Организации о готовности выполнения функций уполномоченной организации в Свечинском муниципальном округе Кировской области в соответствии с Правилами персонализированного финансового финансирования;

5) Программу (перечень мероприятий) реализации Проекта, включающая целевые показатели реализации Проекта.

2.3. По результатам Конкурса между Организатором и Организацией, признанной победителем Конкурса, заключается соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях финансового обеспечения реализации проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему объявлению.

2.4. Требования к документам, входящим в состав Заявки:

2.4.1. Документы скрепляются печатью Организации (при наличии) и заверяются подписью руководителя Организации;

2.4.2. Документы должны иметь четкий, читаемый текст без исправлений. Ручная корректировка текста распечатанной заявки не допускается, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя Организации с объяснением причины внесения каждого исправления;

2.4.3. Документы должны быть прошиты, исключая возможность замены листов заявки без нарушения ее целостности. Все страницы нумеруются по центру верхнего поля;

2.4.4. Заявка, а также прилагаемые документы, копии документов, подготовливаемые Организацией, должны быть написаны на русском языке. Документы, оригиналы которых выданы Организации третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык, заверенный нотариально;

2.4.5. Сведения, которые содержатся в заявке на участие в Конкурсе, а также прилагаемых документах, должны быть достоверными и не должны допускать двусмысленных толкований;

2.4.6. Если в документах, входящих в состав заявки, имеются расхождения между обозначением количественных величин, указанных прописью и цифрами, то Конкурсной комиссией принимаются к рассмотрению величины, указанные прописью.

3. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок

3.1. Для обеспечения участия Организаций в Конкурсе Организатор осуществляет прием Заявок в период с 22 июля 2021 года по 27 июля 2021 года.

3.2. Прием заявок осуществляется по адресу: Кировская область, Свечинский район, пгт Свеча ул. Октябрьская дом 20 каб. №9 (2 этаж) по рабочим дням с 22 июля 2021 года по 26 июля 2021 года с 8.00 до 12.00 по часовому поясу нахождения Организатора.

3.3. Организация подает Заявку в письменной форме в запечатанном конверте. Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность его вскрытия без нарушения целостности. Если конверт с Заявкой опечатан и маркирован с нарушением требований настоящего пункта, Организатор не несет ответственности перед Организацией в случае утраты документов в Заявке.

3.4. Конверт должен быть опечатан печатью Организации (при наличии) с пометкой «На конкурс Управления образования, спорта и молодежной политики администрации Свечинского муниципального округа. Заявка на участие в Конкурсе на право получения поддержки организацией на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования». Организация вправе не указывать на конверте свое наименование и почтовый адрес.

3.5. Одна Организация вправе подать только одну Заявку.

3.6. Ответственность за своевременное поступление Организатору заявки на Конкурс несет Организация, направившая Заявку.

3.7. Конверты с Заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсе, поступившие Организатору после даты и времени окончания подачи конвертов с заявками на участие в Конкурсе, признаются поступившими с опозданием и подлежат возврату Организациам.

3.8. Организация вправе отозвать свою заявку в любое время до 12.00 часов 26 июля 2021 года по часовому поясу нахождения Организатора.

3.9. Письменное уведомление об отзыве заявки направляется Организацией в адрес Организатора официальным письмом с указанием регистрационного номера заявки, если он известен участнику Конкурса.

Уведомление должно быть скреплено печатью Организации (при наличии) и подписано руководителем Организации, либо лицом, уполномоченным осуществлять действия от имени Организации (по доверенности). Если уведомление об отзыве заявки подано с нарушением установленных требований, заявка считается неотозванной и подлежит участию в Конкурсе.

3.10. Дата и время вскрытия конвертов с Заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсе: 26 июля 2021 года, 13:00 по часовому поясу нахождения Организатора.

4. Порядок, место, дата и время рассмотрения заявок

4.1. Место вскрытия конвертов с Заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсе: Кировская область, Свечинский район, пгт Свеча ул. Октябрьская дом 20 каб. №9 (2 этаж)

4.2. Организации, представившие конверты с Заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсе вправе присутствовать на вскрытии конвертов, в случае если они известят об этом Организатора не позднее 26 июля 2021 года до 12.00 по часовому поясу нахождения Организатора в письменной форме. Соответствующее извещение должно содержать фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного присутствовать на вскрытии конвертов от имени Организации.

4.3. Протокол вскрытия конвертов публикуется на Интернет-сайте муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области не позднее 14 часов по местному времени 27 июля 2021 года.

4.4. В протоколе вскрытия конвертов указывается:

- а) наименование и организатор конкурса;
- б) дата заседания конкурсной комиссии;
- в) присутствующие члены комиссии;
- г) наименование Организаций, представивших заявки, их местонахождение;
- д) наличие/отсутствие в каждой заявке документов, предусмотренных настоящим Объявлением;
- е) наименование Организаций, заявки которых не были допущены к участию в Конкурсе, с указанием причины;
- ж) перечень заявок, допущенных до участия в Конкурсе.

5. Порядок определения победителя Конкурса

5.1. Заявки, допущенные до участия в Конкурсе, рассматриваются Конкурсной комиссией в срок не более 1 рабочего дня со дня вскрытия конвертов.

5.2. Представленные на Конкурс Заявки рассматриваются Конкурсной комиссией на предмет соответствия условий, указанных в Порядке, с учетом критериев, указанных в Порядке.

5.3. По результатам рассмотрения Заявок Конкурсная комиссия определяет единственного победителя Конкурса, набравшего по результатам оценки Заявки Конкурсной комиссией наибольшее число баллов по критериям оценки Заявки, указанным в Приложении № 2 к настоящему Объявлению. В случае если наибольшее число баллов по результатам оценки Заявок наберут несколько Организаций, Конкурсная комиссия вправе определить победителя Конкурса из числа указанных Организаций посредством тайного голосования простым большинством голосов. В случае допуска единственной Заявки, Конкурсная комиссия принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся и предоставлении субсидии Организации, подавшей указанную единственную Заявку

5.4. Протокол рассмотрения Заявок, включающий информацию о победителе Конкурса, подлежит опубликованию на Интернет-сайте муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области на следующий день после рассмотрения Заявок Конкурсной комиссией.

1. Общая информация об Организации - участнике Конкурса

Полное наименование Организации	
	(в соответствии со свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)
Организационно-правовая форма Организации	
Основной государственный регистрационный номер Организации (ОГРН)	
Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО)	
Код(ы) по Общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Банковские реквизиты:	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	

ИНН банка	
КПП банка	
Номер корреспондентского счета банка	

2. Контактная информация Организации - участника Конкурса

Юридический адрес Организации	
Почтовый адрес Организации	
Телефон	
Сайт в сети "Интернет"	
Адрес электронной почты	
Руководитель Организации	
	(Ф.И.О., должность руководителя организации в соответствии с учредительными документами)

3. Преимущества Организации в качестве участника Конкурса

Описание опыта деятельности Организации	
	(не более 1500 знаков)
Кадровые ресурсы (в том числе сведения о наличии собственной бухгалтерии)	
	(не более 1000 знаков)
Материально-технические ресурсы для реализации Проекта	
	(не более 1000 знаков)

4. Презентация Проекта

Описание проекта	
------------------	--

	(не более 1500 знаков)

План мероприятий по реализации Проекта:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

Целевые показатели Проекта:

Категория детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования	дети от 5 до 18 лет
Число сертификатов дополнительного образования, обеспечиваемых за счет средств бюджета муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области на период действия программы персонализированного финансирования, ед.	24
Норматив обеспечения сертификата персонализированного финансирования, установленный для соответствующей категории детей на период действия программы персонализированного финансирования, тыс. рублей:	7511
Объем обеспечения сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования на период действия программы персонализированного финансирования, тыс. рублей	180,3

5. Финансовый план
(не более 1 % от объема обеспечения сертификатов в дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования)

Направление затрат	Сумма, рублей

1. К заявке прилагаются следующие документы:

- 1. ...
- 2. ...
- 3. ...
- 4. ...
- 5. ...

Достоверность информации, представленной в заявке и приложенных к ней документов на участие в Конкурсе на предоставление субсидий из бюджета Свечинского муниципального округа Кировской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования в муниципальном образовании Свечинский муниципальный район, подтверждаю.

С условиями Конкурса и предоставления субсидий ознакомлены и согласны.

Руководитель _____ (подпись) (ФИО.) _____ " " 20 ____ г.
МП.

Образец текста гарантийного письма о готовности выполнения функций муниципальной уполномоченной организации в соответствии с Правилами персонализированного финансирования

_____ уведомляет Вас о готовности выполнения функций уполномоченной организации в соответствии с Правилами персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Кировской области, утвержденными распоряжением министерства образования Кировской области от 07.09.2020 № 1046, в рамках реализации Проекта в соответствии с положениями, изложенными в Заявке.

Руководитель _____ " " 20__ г.
(подпись) (ФИ.О.)
МП.

Приложение №2
к Объявлению
о проведении конкурса

Критерии
оценки заявок, предоставляемых социально ориентированным некоммерческим организациям в целях участия в конкурсе на получение поддержки реализации проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования в муниципальном образовании Свечинский муниципальный округ

№ п/п	Наименование критерия	Порядок оценки критерия и соответствующее ему количество баллов
1.	Проработанность Проекта и соответствие его показателям Программы персонализированного финансирования	Проект признается соответствующим Программе персонализированного финансирования, мероприятия Проекта взаимосвязаны с задачами внедрения механизма персонализированного финансирования (5 баллов); Проект признается соответствующим Программе персонализированного финансирования, мероприятия Проекта расходятся с задачами внедрения механизма персонализированного финансирования (3 балла); целевые показатели проекта не соответствуют Программе персонализированного финансирования (0 баллов)
2.	Кадровый потенциал Организации	Организация имеет в штате лиц, обеспечивающих юридическое (юристов) и финансовое (бухгалтеров) сопровождение деятельности (2 балла); Организация имеет возможность привлечения лиц, обеспечивающих юридическое (юристов) и финансовое (бухгалтеров) сопровождение деятельности, либо у Организации заключены договоры о приобретении соответствующих услуг (1 балл); возможности Организации в привлечении лиц, обеспечивающих юридическое (юристов) и финансовое (бухгалтеров) сопровождение деятельности, не подтверждены (0 баллов)
3.	Ресурсный потенциал Организации	Организация имеет необходимую для реализации Проекта оргтехнику, включая аттестованные для работы с персональными данными рабочие компьютерные места (2 балла); Организация имеет необходимую для реализации Проекта оргтехнику без наличия аттестованных для работы с персональными данными рабочих компьютерных мест (1 балл); наличие у Организации необходимой оргтехники не подтверждено (0 баллов)
4.	Опыт участия Организации в организации и проведении	От 10 и более мероприятий (3 балла); от 5 до 10 мероприятий (2 балла);

	мероприятий, направленных на работу с несовершеннолетними детьми и их родителями на территории _____	от 2 до 5 мероприятий (1 балл); менее 2 мероприятий (0 баллов)
5.	Опыт реализации Организацией социально ориентированных проектов за счет получаемых субсидий из местного бюджета _____	Успешно завершено более 5 проектов (6 баллов); успешно завершено от 3 до 5 проектов (4 балла); успешно завершено от 1 до 2 проектов (2 балла); отсутствие опыта (0 баллов)

Приложение №3
к Объявлению
о проведении конкурса

Соглашение № _____
о предоставлении из бюджета муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях финансового обеспечения реализации проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования

(место заключения соглашения)

" ____ " ____ 20 ____ г. № _____

Управление образования, спорта и молодёжной политики администрации Свечинского муниципального округа Кировской области, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице

действующего (ей) на основании _____, с одной стороны и именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования, утвержденным постановлением администрации Свечинского муниципального округа Кировской области от " ____ " № ____ «Об утверждении Положения о персонализированном дополнительном образовании детей» (далее - Порядок), Правилами персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Кировской области, утвержденными _____ (наименование утверждающего документа) (далее - Правила персонализированного финансирования), на основании протокола конкурсной комиссии _____ заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Получателю из бюджета муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области в 20 ____ году субсидии в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с реализацией проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования (далее - Субсидия).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Управлением как получателю средств бюджет бюджета муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель, указанную в разделе 1 Соглашения, в размере _____, в том числе:
в 20 ____ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____.

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком:

3.1.1.1. При предоставлении Получателем в Управление:

3.1.1.1.1. Ежемесячно не позднее 3-го рабочего дня текущего месяца документов, в том числе:

3.1.1.1.1.1. Заявки на перечисление Субсидии по форме согласно приложению № 1 к Соглашению.

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. У Получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.1.2.2. У Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области.

3.1.2.3. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

3.1.2.4. Получатель в соответствии с законодательством Российской Федерации признается социально ориентированной некоммерческой организацией.

3.1.3. На финансовое обеспечение расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с направлениями расходов, оформляемыми по форме согласно приложению № 2, в том числе:

3.1.3.1. Оплата образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Свечинский муниципальный округ Кировской области (далее - сертификат дополнительного образования), в соответствии с заключаемыми Получателем договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования с организациями и индивидуальными предпринимателями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей Кировской области.

3.1.3.2. Оплата труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов, привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам.

3.1.3.3. Выплата начислений на оплату труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов, привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам.

3.1.3.4. Приобретение коммунальных услуг, услуг связи, транспортных услуг, необходимых для обеспечения реализации Проекта.

3.1.3.5. Расходы на банковское обслуживание, необходимые для обеспечения реализации Проекта.

3.1.3.6. Арендные платежи.

3.1.3.7. Приобретение расходных материалов, используемых при реализации Проекта.

3.2. Совокупный объем затрат Получателя, осуществляемых по направлениям, указанным в пунктах 3.1.3.2 - 3.1.3.7 Соглашения, подлежащих обеспечению за счет Субсидии, не может превышать 6,891 тыс. рублей и в структуре возмещаемых затрат не может превышать 1 процента от совокупных затрат Получателя, подлежащих обеспечению за счет Субсидии.

3.3. Обеспечение затрат, возникающих при осуществлении оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Свечинский муниципальный округ Кировской области, осуществляется при условии соблюдения Получателем требований Правил персонализированного финансирования. С целью подтверждения возникновения затрат, связанных с осуществлением Получателем оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Свечинский муниципальный округ Кировской области, Получатель осуществляет ведение реестра всех договоров об образовании, заключенных родителями (законными представителями) детей - участников системы персонализированного финансирования дополнительного образования с организациями и индивидуальными предпринимателями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей Кировской области.

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.4.1. На счет Получателя, открытый в _____ не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем предоставления Получателем в Управление заявки на перечисление субсидии в соответствии с пунктом 3.1.1.1.1.

3.5. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.6. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Управление обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку предоставляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.1.1.1 Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку, в течение 15 рабочих дней со дня их получения от Получателя.

4.1.3. Утверждать Сведения, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 15 рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.32 Соглашения.

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 3 Соглашения, в соответствии с пунктом 3.4 Соглашения.

4.1.5. Устанавливать:

4.1.5.1. Показатели результативности предоставления Субсидии в приложении № 3 к Соглашению, являющиеся неотъемлемой частью Соглашения.

4.1.6. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности предоставления Субсидии, установленных Порядком или Управлением в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения, на основании отчета о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 4 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.10.2 Соглашения.

4.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. По месту нахождения Управления на основании:

4.1.7.1.1. Отчета (ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 5 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 Соглашения.

4.1.7.1.2. Иных документов, представленных Получателем по запросу Управления в соответствии с пунктом 4.3.11 Соглашения.

4.1.7.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии.

4.1.8. В случае установления Управлением или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Порядком и (или) Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком и (или) Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.9. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности предоставления Субсидии, установленных Порядком в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению № 6 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение 15 рабочих дней с даты принятия указанного решения.

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.11. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в

соответствии с пунктом 4.4.2 Соглашения.

4.1.12. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком:

4.2. Управлять в праве:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 Соглашения, включая изменение размера Субсидии.

4.2.2. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цели, указанные в разделе 1 Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Управлением или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее __ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Предоставлять в Управление документы в соответствии с пунктом 3.1.1.1.1 настоящего Соглашения.

4.3.2. Предоставить в Управление образования в срок до 30 мая документы, обосновывающие потребность в направлении остатка субсидии.

4.3.3. Направлять в Управление на утверждение:

4.3.3.1. Сведения не позднее 1 рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. Утверждать с направлением копии в Управление:

4.3.4.1. Сведения не позднее 1 рабочего дня со дня заключения Соглашения.

4.3.5. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.6. Направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в сведениях.

4.3.7. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту.

4.3.8. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии.

4.3.9. Обеспечивать достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком.

4.3.10. Предоставлять в Управление:

4.3.10.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 Соглашения, не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

4.3.10.2. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным кварталом.

4.3.11. Направлять по запросу Управления документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.12. В случае получения от Управления требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.12.1. Устранять факт (ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.12.2. Возвращать в бюджет муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.13. Возвращать в бюджет муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области средства в размере, определенном по форме согласно приложению № 5 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, в случае принятия Управлением решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения, в срок, установленный в уведомлении о применении штрафных санкций.

4.3.14. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области в случае отсутствия решения Управления о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 Соглашения, в срок до " __ " __ 20__ г.

4.3.15. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Управление в соответствии с Соглашением.

4.3.16. Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в Управление предложения о внесении изменений в Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться в Управление в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения.

4.4.3. Направлять в 20__ году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 Соглашения, в случае принятия Управлением соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

6.3. Изменение Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения.

6.3.1. Изменение Соглашения возможно в случае:

6.3.1.1. Уменьшения/увеличения Управлением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

6.4. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

6.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя.

6.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением.

6.5. Недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения.

6.6. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

6.7. Документы и иная информация, предусмотренные Соглашением, могут направляться Сторонами следующим (и) способом (ами):

6.7.1. Путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

6.7.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.8. Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.8.1. Электронного документа в государственных интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными и квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

6.8.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Управления	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Управления	Наименование Получателя
ОГРН, ОК ТМО	ОГРН, ОК ТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Управления	Сокращенное наименование Получателя
_____/_____(подпись)_____(ФИО)	_____/_____(подпись)_____(ФИО)

Заявка на предоставление Субсидии

Уполномоченная организация просит вас перечислить в рамках соглашения от " " 20 г. № (далее - Соглашение) с целью обеспечения затрат Уполномоченной организации, возникающих при реализации Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования, в (месяц) 20 года Субсидию в размере _____ рублей 00 коп. За счет средств указанной Субсидии будут обеспечены следующие затраты Уполномоченной организации:

- оплата образовательных услуг, оказанных в рамках договоров об образовании, представленных в приложении № 1 к настоящей заявке, детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Свечинский муниципальный округ Кировской области, в соответствии с заключенными и договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования с организациями и индивидуальными предпринимателями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей Кировской области, в объеме _____ рублей 00 коп.
- иные затраты, предусмотренные Проектом, в объеме _____ рублей 00 коп.

Приложение № 1 к заявке. Реестр действующих в _____ (месяц) 2020 года договоров об образовании детей - участников системы персонализированного финансирования

N п/п	Номер сертификата дополнительного образования	Реквизиты договора об образовании (твердой оферты)	Объем обязательств Уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договорами об образовании (твердыми офертами)
1.			
2.			
...			
...			

Наименование Уполномоченной организации

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П.

Приложение № 2
к Соглашению
от _____ № _____

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

Наименование Получателя _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходов	Всего
1	2	3	4
Остаток Субсидии на начало года, всего:	100	x	
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	x	
подлежащий возврату в бюджет муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области	120		
Поступило средств, всего:	200	x	
в том числе: из бюджета муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области	210	x	
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x	
из них:			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221		
из них:			
средства, полученные при возврате займов	222		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223		
проценты за пользование займами	230		
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	240		
Выплаты по расходам, всего:	300		
в том числе: выплаты персоналу, всего:	310	0100	
из них:			
оплата труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов, привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам	311		

выплата начислений на оплату труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов, привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам	312		
закупка работ и услуг, всего:	320	0200	
из них:			
оплата образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании Свечинский муниципальный округ Кировской области, в соответствии с заключаемыми и Получателем договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования с организациями и индивидуальными предпринимателями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области	321		
приобретение коммунальных услуг, услуг связи, транспортных услуг, необходимых для обеспечения реализации Проекта	322		
расходы на банковское обслуживание, необходимые для обеспечения реализации Проекта	323		
арендные платежи	324		
закупка непродовольственных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330	0300	
из них:			
приобретение расходных материалов, используемых при реализации Проекта	331		
перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениям и нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организацией), всего:	340	0420	
из них:			
перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральным и законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620	

из них:				
перечисление средств в целях предоставления грантов				
перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:		370	0810	
из них:				
Иные выплаты, всего:		380	0820	
из них:				
Возвращено в бюджет муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области, всего:		400	x	
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению		410	x	
в результате применения штрафных санкций		420	x	
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена		430		
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято		440		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:		500	x	
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели		510	x	
подлежит возврату в бюджет муниципального образования Свечинский муниципальный округ Кировской области		520	x	

Показатели результативности предоставления Субсидии

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ /единица измерения		Плановое значение показателя	Срок, на который запланирова но достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающие дополнительное образование на основе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	процент	744		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель (должность) (ФИО) (телефон)

Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:				
Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
оплата труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов, привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам	311			
выплата начислений на оплату труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов, привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам	312			
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
оплата образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных муниципальном образовании Свечинский муниципальный округ Кировской области, в соответствии с заключаемыми Получателем договоров об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования с организациями и индивидуальными предпринимателями, включенным и в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонализированного финансирования детей дополнительного образования детей	321			
приобретение коммунальных услуг, услуг связи, транспортных услуг, необходимых для обеспечения реализации Проекта	322			
расходы на банковское обслуживание, необходимые для обеспечения реализации Проекта	323			
арендные платежи	324			
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330	0300		
из них:				
приобретение расходных материалов, используемых при реализации Проекта	331			
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в	340	0420		

имущество другой организации (если положениям и нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:				
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральным и законам и предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Перечисление средств в целях предоставления грантов				
Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Возвращено в федеральный бюджет, всего:	400	x		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату в федеральный бюджет	520	x		

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

" "

" "

20

г.

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКБ		Плановое значение показателя результатив ности (иного показателя)	Достигнуто значение показателя результатив ности (иного показателя)	Объем Субсидии (тыс. руб.)		Размер штрафных санкций (тыс. руб.)
			Наименование	Код			Всего предусмотрено	Исполнено	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование на основе персонализированного финансирования (сертификата) в общей численности детей этой категории охваченных дополнительным образованием	Обеспечение персонализированного финансирования дополнительно го образования детей	процент	744					
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	

Приложение № 6
к Соглашению
от " " 20 г. №

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

Руководитель (уполномоченное лицо)	Получателя			
		(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель		(должность)	(ФИО)	(телефон)

Состав конкурсной комиссии Управления образования, спорта и молодёжной политики администрации Свечинского муниципального округа по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Свечинского муниципального округа социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования в муниципальном образовании Свечинский муниципальный округ

- КИСЕЛЕВА
Ольга Григорьевна

Заместитель начальника управления образования, спорта и молодёжной политики администрации Свечинского муниципального округа, председатель комиссии
- ДЕМИНА
Екатерина Сергеевна

Юрисконсульт управления образования, спорта и молодёжной политики администрации Свечинского муниципального округа, секретарь комиссии

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

- СКОРОБОГАТЫХ
Юлия Николаевна

Главный бухгалтер управления образования, спорта и молодёжной политики администрации Свечинского муниципального округа
- СЕМУШИНА
Зинаида Васильевна

Экономист управления образования, спорта и молодёжной политики администрации Свечинского муниципального округа
- КОВРИЖНЫХ
Анна Леонидовна

Ведущий специалист управления образования, спорта и молодёжной политики администрации Свечинского муниципального округа

Положение о конкурсной комиссии Управления образования, спорта и молодёжной политики администрации Свечинского муниципального округа по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Свечинского муниципального округа социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей по средству внедрения механизма персонализированного финансирования в муниципальном образовании Свечинский муниципальный округ

1. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок, представленных социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – Участники) в рамках Конкурса с целью отбора получателя поддержки на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей по средству внедрения механизма персонализированного финансирования в муниципальном образовании Свечинский муниципальный округ Кировской области.
2. Конкурсная комиссия включает нечётное число членов, включая одного председателя конкурсной комиссии и одного секретаря конкурсной комиссии.
3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае, если в нём принимает участие не менее половины членов конкурсной комиссии.
4. Субсидия предоставляется Участнику – победителю конкурса, набравшему по результатам оценки заявки конкурсной комиссией наибольшее число баллов по критериям оценки заявки, указанным в Приложении № 2 к объявлению о проведении конкурса. В случае если наибольшее число баллов по результатам оценки заявки наберут несколько Участников, конкурсная комиссия вправе определить победителя конкурса из числа указанных Участников по средству тайного голосования простым большинством голосов.
5. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствовавшими при его принятии членами комиссии.